****

**ВИГОДСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

від 23.06.2022 **№ 210**

смт.Вигода

**Про роботу закладів дошкільної освіти**

**на території громади за 2021 рік**

Заслухавши та обговоривши звіти керівників про роботу дошкільних закладів освіти на території громади за 2021 рік, керуючись статтею 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради

**В И Р І Ш И В:**

1.Інформацію про роботу Вигодського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Дзвіночок» взяти до відома (додаток 1).

2.Інформацію про роботу Старомізунського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Журавлик» взяти до відома (додаток 2).

3.Інформацію про роботу Ілемнянського закладу дошкільної освіти (дитячий садок) «Перлина Карпат» взяти до відома (додаток 3).

4.3обов'язати директорів закладів дошкільної освіти Вигодського Галину Луцьку, Старомізунського Оксану Микитин, Ілемнянського Наталію Пазяк:

4.1. Забезпечити організацію освітнього процесу в закладах дошкільної освіти відповідно до санітарних норм та правил.

4.2. Неухильно дотримуватися термінів проведення профілактичних медичних оглядів дітей та працівників закладів дошкільної освіти.

4.3. Здійснювати заходи щодо покращення матеріально-технічної бази закладів дошкільної освіти.

4.4. Провести обстеження технічного стану будівель, споруд, інженерних комунікацій та забезпечити їх підготовку до роботи в осінньо-зимовий період та опалювальний сезон.

Заступник селищного голови

з питань діяльності виконавчих органів Василь ФЕДІРКІВ

***Додаток 1***

***до рішення виконавчого комітету***

***Вигодської селищної ради***

***від 23.06.2022 № 210***

***Інформація***

***про роботу Вигодського закладу дошкільної освіти (ясел – садка) «Дзвіночок» Вигодської селищної ради***

***за 2021 рік***

**Мета звітування:** подальше утвердження відкритої та прозорої демократичної державно – громадської системи управління ЗДО, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності директора. ЗДО (ясла – садок) «Дзвіночок» є закладом загального розвитку, в якому забезпечується фізичний, розумовий і психологічний розвиток дітей, оздоровлення дітей віком від двох до шести (7) років.

Освітній процес в 2020 - 2021 навчальному році здійснювався відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Концепції Нової української школи, Базового компонента дошкільної освіти (нова редакція), Статуту та інших чинних нормативно-правових документів про дошкільну освіту

**Аналіз роботи Вигодського закладу дошкільної освіти**

**(ясел – садка) «Дзвіночок» за 2020-2021н. р.**

Заклад дошкільної освіти (ясла – садок) «Дзвіночок» в 2020-2021 навчальному році здійснював освітню діяльність відповідно до вимог таких нормативних документів та законодавчих актів, як Конституція України, Декларація прав дитини, Конвенція ООН «Про права дитини», Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Охорона здоров’я дітей», «Про мови», «Про захист дитинства», державних програм «Освіта» (Україна XXI століття), «Діти України» та ін.

У закладі протягом 2020-2021 навчального року функціонувало 10 груп. Наповнюваність груп та режим перебування дітей залишилися сталими.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Відомості** | **Показники** |
| 1. | Мова навчання | Українська |
| 2. | Кількість груп усього | 10 |
| ранній вік | 1 |
| дошкільний вік | 9 |
| 3. | Режим роботи груп: |  |
| 10,5 годин | 10 |
| 4. | Кількість вихованців | 214 |
| 5. | Кількість працівників усього | 57 |
| педагогічний персонал | 26 |
| обслуговуючий персонал | 31 |

Організація освітнього процесу в закладі дошкільної освіти здійснювалася відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту» та низкою нормативно-правових документів.

Забезпеченню цілеспрямованості і послідовності роботи, практичному здійсненню педагогічних заходів допомогло чітке планування та визначення пріоритетних напрямків роботи, а саме:

1. Продовжувати впроваджувати сучасні підходи щодо формування основ споживчої культури дітей та дорослих.

2. Удосконалювати роботу щодо розвитку мовлення дошкільників з допомогою мнемотехніки.

3. Формувати у дошкільників екологічну свідомість в процесі ознайомлення з природними явищами та об’єктами.

4. Формувати в дітей свідому звичку дотримуватися правил індивідуальної гігієни, удосконалювати гігієнічні навички в умовах адаптивного карантину.

5. Урізноманітнювати форми організації освітнього процесу в умовах карантинних обмежень.

6. Забезпечувати тісну співпрацю з батьками вихованців, їх інформування щодо особливостей роботи закладу в сучасних карантинних умовах.

При визначенні завдань на поточний рік були враховані їх сучасність, актуальність, результати діагностування педагогів, наслідки роботи в минулому навчальному році, реальні можливості колективу.

Зміст освітнього процесу в закладі визначався Базовим компонентом дошкільної освіти (нова редакція), програмою розвитку дітей дошкільного віку «Українське дошкілля», за якою в 2020-2021 н.р. працювали всі вікові групи.

Насамперед, варто зазначити, що цьогоріч у нашому закладі освіти розроблені та впроваджені в роботу такі важливі документи як: Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти ЗДО та Освітня програма закладу.

Педагогічними працівниками, медичним та обслуговуючим персоналом заклад дошкільної освіти забезпечений повністю, про що свідчить аналіз статистичних даних складу педагогічного колективу.

**ОСВІТНІЙ РІВЕНЬ ПЕДАГОГІВ**

**ФАХОВИЙ РІВЕНЬ ПЕДАГОГІВ**

**ВІКОВИЙ СКЛАД ПЕДАГОГІВ**

Адміністрація закладу постійно працює над питаннями фахового зростання працівників, поліпшенням ділової атмосфери та психологічного мікроклімату в колективі. Курси підвищення кваліфікації педагоги проходять згідно нової затвердженої КМУ Постанови «Порядок підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників», яка була прийнята від 21.08.2019р. №800, перспективного плану атестації та тематики курсів Івано-Франківського ОІППО.

Усі питання, які розв’язував педагогічний колектив закладу дошкільної освіти упродовж 2020-2021 навчального року, обговорювалися на батьківських зборах, педагогічних годинах, виробничих нарадах.

Про результативність методичної роботи свідчить проведені різні види анкетування та тестування упродовж навчального року серед педагогів, що дозволило побачити професійний рівень і педагогічну позицію, зацікавленість і особисте ставлення кожного вихователя і колективу в цілому до проблем та перспективи розвитку ЗДО в інноваційному режимі.

Педагогічний колектив закладу дошкільної освіти проводить певну роботу з ознайомлення батьків з питань збереження фізичного, психічного та соціального здоров’я дітей, пропагує здоровий спосіб життя через інформаційні блоки, які готують сестра медична старша , практичний психолог , соціальний педагог, інструктор з фізкультури та вихователі всіх груп ЗДО.

В закладі дошкільної освіти видано накази про проведення медико-педагогічного контролю, укладено графік його проведення на навчальний рік та розподіл дітей на групи здоров’я. Проведено консультацію зі спеціалістами щодо розподілу обов’язків, організації та проведення даного виду контролю. В річному плані роботи передбачені форми роботи з даного питання. Протоколи медико-педагогічного контролю за проведенням фізкультурних занять ведуться систематично, розроблено новий варіант карти «Протоколу індивідуальних хронометражних спостережень на занятті з фізкультури».

Складовою міцного здоров’я дітей є раціональне харчування у дошкільному закладі, яке забезпечує необхідною кількістю білків, жирів та вуглеводів для нормального росту і розвитку всіх органів і систем дитячого організму.

На належному рівні проводилася робота щодо дотримання вимог Інструкції з харчування дітей в закладах дошкільної освіти. Систематично здійснювався контроль за якістю продуктів та їх кулінарною обробкою. Розроблений план, циклограми та картки контролю за організацією харчування в ЗДО. Результати контролю відображені в Журналі контролю за харчуванням, в протоколах виробничих нарад. Документація з питань харчування ведеться відповідно до встановлених вимог. Графік видачі готової продукції з харчоблоку дотримується. В ЗДО ведеться планомірна робота щодо формування навичок культури харчування в дошкільників згідно програмових вимог.

Харчування дітей протягом навчального року відповідало встановленим грошовим нормам. Вартість харчування у межах 30 (ранній вік) та 40 (дошкільний вік) гривень на одну дитину. Харчування дітей пільгового контингенту профінансовано своєчасно за рахунок бюджетних коштів. На основі накопичувальної відомості обліку витрат продуктів на одну дитину у закладі щомісячно проводиться аналіз виконання натуральних норм харчування.

Медико-профілактична робота здійснюється відповідно до затвердженого плану. В закладі дошкільної освіти виконуються заходи лікувально-профілактичного характеру: антропометрія, огляд на педикульоз.

Дітей оточують кваліфіковані педагоги, практичний психолог, сестри медичні старші; здійснюється постійний моніторинг стану здоров’я дітей, захворюваності, організації раціонального харчування, контроль за виконанням оздоровчих заходів, підтримується інтерес дитини до власного здоров’я.

У кожній віковій групі, за результатами обстеження спеціалістами та антропометричними вимірюваннями, наявний листок здоров’я вихованців, згідно з яким проводиться маркування меблів, здійснюється індивідуальний підхід під час фізкультурно-оздоровчої роботи.

Питання захворюваності, відвідування дітей систематично розглядалися на виробничих нарадах, педагогічних годинах, нарадах при директору, де аналізувалися показники захворювання та відвідування, розроблялися заходи щодо їх покращення.

Вже багато років заклад дошкільної освіти співпрацює із Вигодським ліцеєм. Забезпечити цю єдність допомагає план спільної роботи, який дає змогу упорядкувати і систематизувати діяльність педагогів у вирішенні завдань підготовки до школи. Освітня робота з дітьми 6-го року життя будувалася на основі особистісно орієнтованого підходу до дошкільників, що забезпечило розвиток та саморозвиток дитини з урахуванням її індивідуальних особливостей, здібностей, нахилів, інтересів, ціннісних орієнтирів та суб’єктивного досвіду, можливість реалізувати своє «Я».

Відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту», Положення про дошкільний навчальний заклад, змісту Базового компонента дошкільної освіти в Україні, одним з головних завдань, що стоїть перед закладом дошкільної освіти, вважається взаємодія з сім’єю.

Упродовж 2020-2021н.р. педагогами ЗДО систематично проводилися в режимі онлайн батьківські збори, консультації, надавалися наочно-інформаційні повідомлення на теми, що актуальні для певної вікової групи.

Адміністрація, педагогічний колектив та психологічна служба приділяли велику увагу формуванню тісного взаємозв’язку закладу освіти із родиною, вивченню особливостей спілкування у родинах з метою здійснення диференційованого підходу до кожного вихованця. Батьків залучали до участі у виставках творчих робіт, конкурсах, у косметичному ремонті груп, у підготовці костюмів і атрибутів до свят та розваг. Під час дистанційного навчання педагоги та батьки активно спілкувалися онлайн у соцмережі Viber.

Територія закладу освіти має естетичний вигляд, достатньо озеленена, повністю огороджена. Ігрові та спортивний майданчик підтримуються у належному безпечному стані. На території закладу відокремлено зону з ділянками саду, лісу, овочевих культур, квітниками.

Обладнання майданчиків підтримується у належному стані. Прибирання майданчиків і території закладу здійснюється щоденно. За потребою здійснюється викос трави, обрізання кущів. У теплу пору року за спекотної сухої погоди ділянки та пісочниці поливаються та прибираються, відповідно до санітарних вимог утримання території.

Заклад дошкільної освіти є комунальним закладом, тому матеріальне та фінансове забезпечення гарантує державний бюджет. На жаль, основними причинами, що ускладнюють функціонування закладу дошкільної освіти, є економічні чинники. Не розв’язано й досі проблему фінансування ЗДО у повному обсязі, що не дає змоги на належному рівні зміцнити матеріально-технічну базу, удосконалити розвивальне середовище. Проте, завдяки тісній співпраці з вихователями, злагодженій роботі батьківських комітетів, була зміцнена матеріальна база закладу: проведені косметичні ремонти групових кімнат та музичної зали; косметичний ремонт Народознавчої вітальні, кабінетів практичного психолога, музичних керівників та сестер медичних старших; встановлена керамічна плитка біля кухонних меблів у групах «Малятко», «Сонечко»; побілено тіньові піднавіси та пофарбовано ігрове обладнання групових майданчиків; виготовлені дитячі меблі у групі «Метелики», «Вишенька», оновлений кухонний посуд, твердий та м’який інвентар на групах. Також зроблено ремонт у санвузлі закладу.

На сьогодні в закладі освіти є ще ряд невирішених проблем: потребує коштів утеплення фасаду, заміна огорожі, ремонт даху.

Відповідно до вимог Закону України «Про охорону праці» адміністрація закладу спільно з профспілковим комітетом працюють над впровадженням державної політики в галузі охорони праці, яка базується на принципі пріоритету життя і здоров’я працівників та дітей відповідно до створення безпечних умов праці, навчання та виховання.

Особлива увага упродовж року приділялася питанню охорони праці, попередженню травматизму та запобіганню інфекційним захворюванням, дотримання режиму дня дітей працівниками ЗДО. Заплановані рейди-огляди по групах з метою вивчення стану роботи щодо належної організації життя, здоров’я та виховання дитини в ЗДО здійснювалися несистематично. Метою таких оглядів була допомога в дотриманні санітарного стану, впорядкування дидактичних матеріалів та покращення естетичного стану групових приміщень.

Інші види контролю використовувалися, як правило, з метою надання вчасної методичної допомоги молодим педагогам та перевірки виконання рекомендацій директора, вихователя-методиста, рішення попередніх педагогічних рад, визначення напрямків подальшої роботи.

Особистісно орієнтоване управління ЗДО ставить у центр діяльності особистість, систему соціально значущих людських рис, творчий потенціал, персоналізацію внеску кожного у спільну діяльність. Розвиток закладу освіти можливий тільки за умов засвоєння нововведень та бачення власної перспективи розвитку.

У зв’язку із впровадженням дистанційного навчання під час карантину стан обізнаності та володіння вихователями ІКТ-технологіями (створення відеозанять, різні види спілкування в соцмережах з дітьми та батьками тощо) потребує продовження їх індивідуального навчання з даного питання і в наступному навчальному році.

Вважаємо за необхідне продовжити розпочату роботу над екологічним вихованням дошкільнят як одним із пріоритетних напрямків діяльності закладу дошкільної освіти у 2021-2022 н.р., а саме: продовжувати впроваджувати сучасні підходи щодо формування основ екологічної культури та свідомості у дітей дошкільного віку засобами дидактичної гри, використання екологічної стежини, удосконалювати роботу щодо розвитку мовлення дошкільників з допомогою мнемотехнік.

**Фінансово-господарська діяльність Закладу**

* 1. Фінансування Закладу здійснюється з державного та місцевих бюджетів відповідно до Бюджетного кодексу України.
  2. Іншими джерелами фінансування Закладу можуть бути:
* доходи від надання платних освітніх та інших послуг;
* благодійна допомога;
* гранти;
* інші джерела фінансування, що не заборонені законодавством.
  1. Отримані із зазначених джерел кошти можуть використовуватися Закладом відповідно до власного кошторису.
  2. Одержання Закладом власних надходжень не є підставою для зменшення обсягу його бюджетного фінансування.
  3. Отримані Закладом кошти повинні бути використані для організації та забезпечення діяльності закладу, не можуть бути вилучені в дохід державного або місцевих бюджетів, крім випадків, передбачених законом.
  4. Фінансово-господарська діяльність Закладу здійснюється на основі кошторису, що затверджується відділом освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради з урахуванням пропозицій закладу дошкільної освіти.
  5. Заклад може надавати платні освітні та інші послуги, перелік яких затверджує Кабінет Міністрів України. Директор Закладу визначає перелік платних освітніх та інших послуг, що надаються закладом, із зазначенням часу, місця, способу та порядку надання кожної з послуг, їх вартості та особи, відповідальної за їх надання.
  6. Вихованці та їх батьки можуть отримувати в закладі дошкільної освіти платні освітні та інші послуги виключно на добровільних засадах.
  7. Заклад зобов’язаний додержуватись фінансової дисципліни, зберігати матеріальну базу.
  8. За рішенням директора Закладу [бухгалт](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19?find=1&text=%E1%F3%F5%E3%E0%EB%F2+%EE%E1%EB%B3%EA#w13)ерський [облік](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19?find=1&text=%E1%F3%F5%E3%E0%EB%F2+%EE%E1%EB%B3%EA#w27) може здійснюватися самостійно Закладом або через централізовану [бухгалт](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19?find=1&text=%E1%F3%F5%E3%E0%EB%F2+%EE%E1%EB%B3%EA#w14)ерію відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради.
  9. Штатний розпис Закладу затверджуються директором Закладу на підставі Типових штатних нормативів закладів дошкільної освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти за погодженням із засновником або уповноваженим ним органом.

**Аналітична довідка про роботу**

Вигодського закладу дошкільної освіти (ясел – садка) «Дзвіночок»

**за період з 01.01.2021 року по 31.12. 2021 року**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п |  | Код | Бюджетні кошти | Примітка |
| 1 | Заробітна плата | 2111 | 6323211,31 |  |
|  | Нарахування на оплату праці | 2120 | 1461632,18 |  |
| 2 | Предмети, матеріали, обладнання, інвентар | 2210 | 80210,48 |  |
| 3 | Медикаменти та перев’язувальні матеріали | 2220 | 23380,56 |  |
| 4 | Продукти харчування | 2230 | 879623,05 |  |
| 5 | Оплата послуг, крім комунальних | 2240 | 39249,74 |  |
| 6 | Оплата водопостачання та водовідведення | 2272 | 23884,03 |  |
| 7 | Оплата електроенергії | 2273 | 210171,95 |  |
|  | Оплата природного газу | 2274 | 484342,97 |  |
| 8 | Видатки на відрядження | 2250 | 800 |  |
| 9 | Інші поточні видатки | 2800 | 91,23 |  |
|  | ***Разом*** |  | ***9526597,51*** |  |

***Батьківська плата – 328886,70 (надходження)***

***Витрати – 322927,10***

Директор Галина ЛУЦЬКА

***Додаток 2***

***до рішення виконавчого комітету***

***Вигодської селищної ради***

***від 23.06.2022 № 210***

***Інформація***

***про роботу Старомізунського закладу дошкільної освіти (ясел – садка) «Журавлик» Вигодської селищної ради***

***за 2021 рік***

Фінансово-господарська діяльність закладу дошкільної освіти здійснюється на основі його кошторису, який формується за рахунок коштів бюджету.

**Загальний фонд**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***з/п*** | ***КЕКВ*** | ***Найменування*** | ***Сума, грн.*** | ***Примітка*** |
| 1. | 2111 | Заробітна плата | 858 416,70 |  |
| 2. | 2120 | Нарахування на оплату праці | 198 425,99 |  |
| 3. | 2230 | Продукти харчування | 259 089,89 |  |
| 4. | 2210 | Предмети, матеріали, обладнання та інвентар | 22 212,14 |  |
| 5. | 2220 | Медикаменти | 5 000,00 |  |
| 6. | 2240 | Інші послуги | 19 061,05 |  |
| 7. | 2273  2274  2275 | Комунальні послуги  світло  газ  дрова | 39 835,13  8 858,32  68 976,00 |  |
| 8. | 2250 | Видатки на відрядження | 190 |  |
| 9. | 2800 | Інші видатки | 91,23 |  |
| ***Всього*** | | | ***1 480 156,45*** |  |

***С*пеціальний фонд**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***з/п*** | ***КЕКВ*** | ***Найменування*** | ***Сума, грн.*** |
| 1 | 2230 | Продукти харчування | ***30 941,66*** |

***Надходження батьківської плати за харчування – 48 042,00 грн.***

Будівля закладу прийнята в експлуатацію 60 років тому. Але, незважаючи на її вік і зношеність, колектив закладу постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтриманню її в робочому стані.

Фінансування потреб закладу проводиться централізованою бухгалтерією відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради. Протягом 2021 року систематично проводилась виплата заробітної плати, надбавок, доплат працівникам закладу.

Бухгалтерія вчасно оплачувала за спожиту закладом дошкільної освіти електроенергію, опалення. Проте в системі опалення склалась аварійна ситуація у зв’язку з перебійною роботою циркуляційного насосу опалення. За кошти місцевого бюджету було придбано насос на суму 24 693,00 грн. Також протягом 2021 року у ЗДО було проведено капітальний ремонт І поверху на суму 1мільйон 490 тисяч гривень із державного бюджету.

За рахунок батьків здійснено ремонт підлогового покриття на групі «Хмаринка».

Працівниками централізованої бухгалтерії відділу освіти, молоді та спорту Вигодської селищної ради планово проводиться інвентаризація майна. Зауважень щодо забезпечення його збереження та оприбуткування немає. Завжди вчасно готується звітна документація, матеріали списуються або оприбутковуються.

Адміністрацією садочка приділяється достатньо уваги естетичному вигляду закладу. Коридори та групові поступово поповнюються новими сучасними пластиковими стендами, активно проводиться робота з озеленення коридорів. Подвір'я закладу завжди прибране, доглянуте. На квітниках щороку висаджуються квіти, які протягом літа доглядає двірник, своєчасно обрізаються дерева, кущі. Огорожа завжди пофарбована, бордюри побілені. Обслуговуючим персоналом проводиться скошування трави на газонах.

Та найбільше ми пишаємося своїми працівниками. Адже кожен з них не просто виконує свої посадові обов’язки, вони живуть дітьми, люблять дітей, роблять все можливе, а іноді й неможливе, щоб малюкам в садочку було комфортно, смачно, красиво, чисто!

Сьогодні «Журавлик» – це сучасний, але надійний, перевірений часом заклад дошкільної освіти, якому можна довірити найдорожче – дитину! Тут працюють досвідчені педагоги, які допомагають своїм маленьким вихованцям посягнути складну науку життя.

Директор Оксана МИКИТИН

***Додаток 3***

***до рішення виконавчого комітету***

***Вигодської селищної ради***

***від 23.06.2022 № 210***

***Інформація***

***про роботу Ілемнянського закладу дошкільної освіти (дитячий садок) «Перлина Карпат» Вигодської селищної ради***

***за 2021 рік***

Ілемнянський заклад дошкільної освіти (дитячий садок) “Перлина Карпат” Вигодської селищної ради здійснює свою діяльність відповідно до нормативно-правових документів Конституції України, Законами України «Про освіту»,

«Про дошкільну освіту», базового компонента дошкільної освіти(наказ №33 від 12.01.2021.), санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів від 24.03.2016р.№234, Статуту закладу дошкільної освіти.

Заклад забезпечений приміщеннями для провадження освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти,ігровим майданчиком для прогулянок,харчоблоком. Будівля одноповерхова та має загальну площу 586,7 м2.

Засновником закладу освіти є Вигодська селищна рада, відповідно до рішення сесії Вигодської селищної ради від 10.12.2020 №24-1/2020.

Проектна потужність закладу складає 24 дитячих місць (1різновікова група). Заклад працює за п’ятиденним робочим тижнем та 10,5-годинним режимом роботи. Прийом дітей з 8.30 до 19.00 год. До 1 класу у 2021р. випустили 13 вихованців, згідно заяв батьків з 1 вересня до закладу зараховано 9 нових вихованців, отже всього -19, з них 2 дитини з ООП. Черг на даний час немає.

Будівля відповідає Державним санітарним нормам облаштування й утримання закладів дошкільної освіти. В закладі є спальня, ігрова та туалетна кімната, кімната для прання . Група забезпечена холодною та гарячою водою.

Опалення та водопостачання спільне з ліцеєм. Щорічно за кошти місцевого бюджету, силами працівників садка проводиться біжучий ремонт закладу, підтримуються в належному стані групові приміщення, територія закладу, кабінети закладу освіти, оновлюється навчально-матеріальна база.

Заклад освіти забезпечений працівниками у кількості, відповідно до Типових штатних нормативів закладів дошкільної освіти. Освітній процес забезпечують 4 педагогічних працівників, що становить 100% кадрової потреби. Всі педагогічні працівники мають відповідну фахову педагогічну освіту.

***Педагогічні працівники:***

Директор-1

Вихователі -1.3

Асистент вихователя -1

Музичний керівник-0.25

***Технічний персонал:***

Медична сестра-0.5

Кухар-1

Помічник вихователя-1.15

Машиніст з прання білизни-0.25

***Всього -6.45***

Головною метою ЗДО є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у догляді та оздоровлення дітей, створення умов для їх фізичного, розумового і духовного розвитку, створення умов для дітей з ООП для корекції психофізичного, розумового, естетичного розвитку .

Основні завдання дошкільної освіти:

-збереження та зміцнення фізичного та психологічного здоров’я дітей ;

-розвиток творчих здібностей та нахилів;

-соціальна адаптація та готовність продовжувати освіту;

-виховання ціннісного ставлення до рідної мови,українських традицій;

-особлива увага до дітей,які мають особливі освітні потреби.

Організація освітнього процесу спрямована на виконання Державного стандарту Базового компоненту дошкільної освіти і забезпечується виконанням освітніх програм:

* програми розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля»;
* програми розвитку дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт».

Пріоритетні напрямки розвитку ЗДО «Перлина Карпат» описані на кожен навчальний рік в річному плані роботи, який є важливим документом в організації діяльності закладу. Зміст заходів річного плану підпорядковується проблемним завданням, які поставлені перед колективом. Завдання на новий навчальний рік визначено на основі аналізу роботи закладу за минулий рік з урахуванням досягнень, виявлених проблем та потреб закладу дошкільної освіти.

Вихователі належну увагу приділяють збереженню і зміцненню здоров’я дітей. Організовують заняття з попередження дитячого травматизму, валеології, загартовувальні заходи, проводять з дітьми пальчикові ігри, точковий масаж. Педагоги проводять серію занять з безпеки життєдіяльності з добіркою творчих завдань («Допоможи собі сам», «Як виник вогонь», «Сам удома»). Вихователі свою роботу планують так, щоб дати дітям знання про здоров’я, закріпити навички здорового способу життя (заняття «Вітаміни для здоров’я», «З чистотою подружись», «Зростаємо дужими»).

У групі пізнавально-ігрове середовище сприяє соціалізації дитини. Взаємодія і спілкування дорослих з дітьми будується на основі партнерства. Вихователі працюють у тісній співпраці з помічниками вихователів та музичним керівником. Вихователі у предметно-ігровому середовищі розгортають творчу діяльність дітей, створюючи життєві ситуації. Слід відзначити, що більшість дітей самостійно встановлюють та підтримують партнерські особисті контакти з іншими дітьми в процесі самостійної ігрової діяльності.

Харчування в закладі освіти здійснюється відповідно до «Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах», затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 17.04.2006 р. №298/227 (зі змінами) та норм харчування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 р. №1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах».

Керівником закладу освіти на початку календарного року видається наказ про організацію харчування дітей, яким призначаються особи, відповідальні за його організацію. Постачання продуктів харчування і продовольчої сировини

здійснюється відповідно до укладених угод. В штаті працює кухар,який відповідає за приготування їжі та її видачу з харчоблоку. Продукти харчування і продовольча сировина приймаються за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність, якість і відповідність вимогам державних стандартів. Харчоблок оснащений електроплитою для варіння,духовкою,бойлером,протічною гарячою та холодною водою. Харчоблок розташований в приміщенні закладу. Санітарний стан відповідає санітарно-гігієнічним вимогам.

Комора оснащена стелажами, вагою для зважування продуктів. Медична сестра несе відповідальність за приймання та видачу продуктів, слідкує за дотримання належних умов їх зберігання і термінів реалізації, чітко веде облікову та звітну документацію.

Прання здійснюється безпосередньо в даному закладі,в штаті працює машиніст з прання білизни. Пральня оснащена автоматичною пральною машиною, праскою,гладильною дошкою та засобами прання.

Медичний супровід дітей в закладі дошкільної освіти здійснює сестра медична. Щоквартально проводяться антропометричні вимірювання та оцінювання фізичного розвитку дітей.

У 2021р.для закладу було придбано нову електроплиту для харчоблоку вартістю 6700 грн. за бюджетні кошти.

За літній період було перекрито дах закладу освіти та частину корпусу Ілемнянського ліцею вартістю приблизно 800 тис.грн. за кошти обласного бюджету.

Силами батьків та працівників закладу було замінено освітлення в груповій кімнаті на суму 1300 грн.

У закладі було проведено атестацію робочих місць кухаря, машиніста з прання білизни та встановлено доплати за шкідливі умови праці.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2111 | 2640073,31 | Заробітна плата |
| 2120 | 610252,09 | Нарахування на оплату праці |
| 2210 | 7791,22 | Предмети,матеріали,обладнання та інвентар |
| 2220 | 4930,00 | Медикаменти та перев’язувальні матеріали |
| 2230 | 70167,15 | Продукти харчування |
| 2240 | 8010,12 | Оплата послуг(крім комунальних) |
| 2273 | 14325,90 | Оплата електроенергії |
| 2274 | 37236,75 | Оплата природного газу |
| 2800 | 91,23 | Інші поточні видатки |

***Всього на суму 3392888,77***

Директор Наталія ПАЗЯК